

Inspectierapport

buitenschoolse opvang Natuurlijk Avontuurlijk (BSO)

Lange Aventureseweg 1b

4107 LW Culemborg

Registratienummer 230703434

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Culemborg
Datum inspectie:	28-10-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-11-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	11
Accommodatie.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	16
Accommodatie.....	16
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- werken volgens het pedagogisch beleid / nieuwe items pedagogisch beleid
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling, administratie, inzet beroepskrachten in opleiding en andersgequalificeerde beroepskrachten, achterwacht)
- de stabiliteit van de opvang voor kinderen (opvang in basisgroepen, toewijzing van een mentor)
- de accommodatie (eisen aan ruimtes).

Het onderzoek is uitgevoerd door:

- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met beroepskrachten en andere aanwezigen en de manager (interview)
- het bekijken van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 28-10-2024 buitenschoolse opvang (BSO) Natuurlijk Avontuurlijk bezocht voor het jaaronderzoek.

Conclusie onderzoek

De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Korte beschrijving van het kindercentrum BSO Natuurlijk Avontuurlijk

BSO Natuurlijk Avontuurlijk is gevestigd aan de Lange Aventureseweg 1b in Culemborg. Het is gevestigd in een eigen pand op het erf van een boerderij. De boerderij, een melkveebedrijf, is eigendom van de houder. De BSO is aangesloten bij de VAK (Verenigde Agrarische Kinderopvang) en werkt aan de hand van de beleidsvormen die door de vereniging specifiek zijn opgesteld voor de agrarische opvang.

BSO Natuurlijk Avontuurlijk heeft drie basisgroepen die op maandag t/m vrijdag open is. Ook wordt er opvang geboden tijdens de schoolvakanties. De opvang vindt plaats op de eerste verdieping van het pand. Op de begane grond zit een kinderdagverblijf van dezelfde houder.

Het kinderdagverblijf staat met 50 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Vorige onderzoeken

De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan wordt in een volgend onderzoek opnieuw gekeken naar deze onderwerpen. Bij BSO Natuurlijk Avontuurlijk waren de onderzoeken de afgelopen drie jaar in orde.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid

Pedagogisch beleid

Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid

De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Inleiding

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk. De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum in gesprek te gaan met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat zij doen.

Het pedagogisch beleidsplan

Kinderopvangorganisatie Natuurlijk Avontuurlijk B.V. gebruikt het algemeen pedagogisch beleidsplan van de Verenigde Agrarische Kinderopvang (VAK). In dit plan staan de afspraken die voor alle, bij VAK aangesloten, kinderopvangorganisaties hetzelfde zijn. Kinderopvangorganisatie Natuurlijk Avontuurlijk heeft daarnaast een eigen pedagogisch werkplan voor de BSO. Daarin staan de afspraken en de werkinstructies die gelden op de BSO.

Uitvoering van het pedagogisch beleid

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat in de digitale werkomgeving van de organisatie. De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. Een voorbeeld hiervan is dat in het activiteitenaanbod rekening gehouden wordt met de seizoenen. Tijdens het inspectiebezoek waren een aantal kinderen appelflappen aan het bakken. De beroepskracht benoemde dat de appelloogst plaatsvindt in de herfst en dat dit aansluit op activiteiten binnen de seizoenen.

kennis

De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan/werkplan. Tijdens het interview vertelt de beroepskracht dat ze (zoals in het beleid staat) de kinderen zoveel mogelijk zelfstandig en in samenwerking met elkaar de activiteit 'appelflappen maken' laat uitvoeren.

Tijdens het interview vertelt de beroepskracht dat bij grote veranderingen in het pedagogisch beleid het onderwerp wordt besproken tijdens een teamoverleg. Als er kleine veranderingen zijn wordt dit kenbaar gemaakt via de mail en wordt verzocht het aangepast beleidsdocument te lezen. In de map op de BSO is een uitgeprinte versie van het meest recente beleid te vinden.

werken in de praktijk

In de praktijk werken de beroepskrachten volgens de uitgangspunten en werkinstructies uit het pedagogisch beleid. Voorbeelden hiervan zijn: In het beleid staan beschreven dat er ruimte wordt geboden om 'buiten naar binnen' te halen. Op dit moment is er een tafel met daarop allerlei bladeren en vruchten van de bomen zoals eikels en kastanjes. In het pedagogisch beleid staat

5 van 19

beschreven dat de emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd door het hanteren van de groepsindeling in 3 basisgroepen. Bij de indeling wordt niet alleen uitgegaan van de leeftijd van het kind maar wordt ook rekening gehouden met de ontwikkeling van het kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)
- Observatie (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (D03H01 Pedagogisch beleid-versie 4)
- Pedagogisch werkplan (K-15 Pedagogisch werkplan V13 16-09-2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
- stabiliteit van de opvang voor kinderen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

Inleiding

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum. Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

Inschrijving en koppeling in het PRK

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de huidige bestuurder(s) en de beroepskrachten die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie; stagiairs

Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder.

De functionarissen/bestuurders van de kinderopvangorganisatie zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld door de houder. Er heeft geen wijziging plaatsgevonden in bestuur het afgelopen jaar volgens de gegevens in het Nederlands Handelsregister (NHR).

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en andersgekwalficeerde beroepskrachten voldoet aan de eisen.

Inleiding

De houder moet voldoende personeel inzetten op de BSO. Dat geldt voor de beroepskrachten, andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn.

Hieronder staat hoe de toezichthouder de eisen voor de inzet van beroepskrachten beoordeeld heeft.

Beroepskracht-kindratio

Er moeten voldoende beroepskrachten ingezet worden in verhouding tot het totaal aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum (en de leeftijden van de kinderen). Dit wordt de beroepskracht-kindratio genoemd. Door middel van een rekentabel van de overheid (1ratio) kan de houder berekenen hoeveel beroepskrachten nodig zijn.

De beroepskracht-kindratio op de BSO op de dag van de inspectie is getoetst door observatie. Op de BSO waren 28 kinderen aanwezig in de leeftijden 4 - 12 jaar en 3 beroepskrachten.

Het aantal aanwezige beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.

Afwijkende inzet beroepskrachten op studie- en vakantiedagen (drie-uursregeling)

Als een kindercentrum 10 uur of langer open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat is vanwege de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd. De drie-uursregeling is voor de BSO van toepassing op studiedagen en vakantiedagen, wanneer hele dagen opvang geboden wordt. Uit de observatie tijdens de inspectie, het personeelsrooster en interview blijkt dat op studie- en vakantiedagen ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan nodig is. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgelegde kaders.

Afwijkende inzet beroepskrachten op schooldagen

Een BSO mag op schooldagen maximaal een half uur minder beroepskrachten inzetten op elke basisgroep. De tijden mogen elke dag en in elke basisgroep verschillen. Tijdens de inspectie op een vakantiedag is besproken dat niet langer dan een half uur afgeweken wordt van de nodige inzet van beroepskrachten.

Aantal beroepskrachten bij afwijkende inzet

Binnen de kaders van de drie-uursregeling op studie- en vakantiedagen of tijdens het half uur afwijken op schooldagen wordt ten minste de helft van het nodige aantal beroepskrachten ingezet.

Overzichten inzet beroepskrachten en presentielijsten kinderen

De houder werkt met digitale overzichten van de dagelijkse inzet van beroepskrachten met de werktijden. En met digitale presentielijsten van de kinderen met vermelding van leeftijd en haal- en brengtijden. Hiermee wordt de benodigde en de afwijkende inzet van beroepskrachten aangetoond. De personeelsinzet en presentielijsten van de inspectiedag is ingezien.

Inzet beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en/of stagiairs

Op dit moment wordt er een stagiair als beroepskracht ingezet.

Het totaal aantal ingezette beroepskrachten op de BSO bestaat uit maximaal de helft uit beroepskrachten in opleiding plus andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs. Echter, op het totaal maar maximaal een derde uit andersgekwalficeerde beroepskrachten en (intallige) stagiairs. Dit voldoet aan de eisen.

De stagiair worden ingezet als beroepskracht op basis van een arbeidsovereenkomst volgens de voorwaarden in de meest recente cao Kinderopvang.

Telefonische achterwacht bij inzet van 1 beroepskracht

Als er maar 1 beroepskracht ingezet wordt op het kindercentrum moet er een telefonische achterwacht beschikbaar zijn. Deze persoon moet binnen een kwartier aanwezig kunnen zijn. De telefonische achterwacht is bekend bij de aanwezige beroepskracht.

Op deze locatie is altijd meer dan 1 persoon aanwezig omdat er in het gebouw ook een kinderdagverblijf is van dezelfde houder.

Aanwezigheid tweede volwassene bij afwijkende inzet van 1 beroepskracht

Bij afwijkende inzet van 1 beroepskracht (op studie- en vakantiedagen of gedurende een half uur op schooldagen bij het ophalen van kinderen) is er nog een andere volwassene aanwezig in het kindercentrum. Dit betreft een collega van het kinderdagverblijf van de houder. Dat komt overeen met de achterwachting die is vastgelegd in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie

De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.

Inleiding

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op de BSO is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Alle kinderen moeten een vaste beroepskracht als mentor hebben. Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

Opvang in basisgroepen

De opvang vindt plaats in 1 basisgroep met maximaal 30 kinderen van 4 t/m 12 jaar. Het maximum aantal kinderen in de basisgroep op de inspectiedag voldoet aan de eisen.

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling van de basisgroep op het kindercentrum als volgt:

Naam groep	Leeftijdsoopbouw	Maximaal aantal kinderen
Geel	4-8 jaar	18
Groen	4-13 jaar	20
Blauw	7-13 jaar	12

Het aantal kinderen in de basisgroepen voldoet aan de eisen.

De indeling van de basisgroepen in de praktijk komt overeen met het pedagogisch beleid.

Samenvoegen basisgroepen

Het samenvoegen van basisgroepen is niet van toepassing op BSO Natuurlijk Avontuurlijk.

Schriftelijke toestemming van ouders voor opvang in tweede basisgroep

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle aanwezige kinderen in hun eigen basisgroep werden opgevangen.

Opvang in een andere basisgroep is niet van toepassing op dit kindercentrum.

Toewijzing van een mentor

Elk kind in de basisgroep moet een mentor hebben. Dat is één van de vaste beroepskrachten die het kind goed kent.

In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe de mentor werkt. De beroepskracht heeft in het digitaal planningsstelsel Jaamo laten zien van wie zij de mentor is. De naam van de mentor staat vermeld bij de kind gegevens die ouders in de ouderapp kunnen inzien. De beroepskracht vertelt dat de mentor de ontwikkeling van het kind zo nodig met de ouders bespreekt. Alle beroepskrachten zijn aanspreekpunt voor de ouders bij haal- en brengmomenten. De toewijzing en de taken van de mentor voldoen aan de eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)
- Arbeidsovereenkomst student(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang (verificatie d.d. 07-11-2024)
- VOG-verificatie houder (verificatie d.d. 07-11-2024)
- Presentielijst (week 44)
- Personeelsrooster (week 44)
- Jaamo (kindvolgsysteem en planningsysteem)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voldaan aan de eisen voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Inleiding

Een houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang van kinderen.

Voor elk kindercentrum moet een plan gemaakt zijn waarin de risico's en werkafspraken voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beschreven zijn. De houder moet zorgen dat de beroepskrachten de afspraken uit het plan uitvoeren. Bij nieuwe situaties of risico's moet het plan geëvalueerd en mogelijk aangepast worden.

De toezichthouder heeft het waarborgen van de veiligheid en gezondheid in de praktijk beoordeeld naar aanleiding van een aangetroffen situatie in de praktijk.

Veiligheid en gezond in de praktijk

Tijdens het locatie bezoek doet zich een incident voor met een kind. De beroepskrachten hebben contact met de ouders om de acties met elkaar af te stemmen. De beroepskrachten hebben onderling contact om de signalen die het kind geeft te bespreken en in te schatten hoe het met het kind gaat. Daarnaast hebben de beroepskrachten de dienstdoende Bhv'er ingeschakeld. Uiteindelijk is er, in overleg met de ouders, voor gekozen dat de Bhv'er met het kind en de zus van het kind naar de huisarts gaat.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)
- Observatie (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes

Eisen aan ruimtes

Conclusie

De binnen- en buitenruimtes zijn voldoende groot, veilig en passend ingericht met betrekking tot het aantal en de leeftijdscategorie van de kinderen.

Inleiding

Het gebouw en de buitenruimte van het kindercentrum moeten aan een aantal eisen voldoen. De binnen- en buitenruimte moet groot genoeg zijn voor alle aanwezige kinderen, veilig en toegankelijk zijn en zo zijn ingericht dat kinderen er goed kunnen spelen.

Bij het onderzoek voor registratie in het LRK wordt de accommodatie altijd beoordeeld. Daarop is het maximaal aantal kindplaatsen in het LRK gebaseerd. Bij de jaaronderzoeken vanaf 2023 wordt er opnieuw naar de ruimtes gekeken, omdat mogelijk in de loop der tijd de beschikbaarheid of het gebruik van binnen- of buitenspeelruimtes is gewijzigd. Ook zijn de eisen voor de registratie van de accommodatie in het LRK aangescherpt. Hieronder staat de beoordeling van deze eisen.

Beschikbare binnenspeelruimte

Per aanwezig kind is voldoende binnenspeelruimte beschikbaar.

De bovenverdieping van het kindcentrum is beschikbaar voor de BSO. Deze verdieping is verdeeld in verschillende ruimtes.

De basisgroepen van de BSO maken gebruik van de volgende ruimtes:

ruimte	Aantal vierkante meters (volgens plattegrond)
VD-01 BSO-ruimte	95,5 m ²
VD-02 Personeelsruimte	29,4 m ²
VD-03 Keuken	11 m ²
VD-06 Hal/Overloop	12,5 m ²
VD-07 Studeerkamer	32 m ²

Deze ruimtes zijn altijd helemaal beschikbaar voor de BSO.

De totale beschikbare ruimte is 180,4 m². Voor 3 basisgroepen en 50 kinderen is in totaal 175 m² nodig.

Beschikbare buitenspeelruimte

Per aanwezig kind is voldoende vaste buitenspeelruimte beschikbaar.

De beschikbare buitenruimte is grenzend aan de groepsruimten. Voor het opvangen van in totaal 50 kinderen waarmee de BSO geregistreerd staat in het LRK, is er 150 m² buitenspeelruimte nodig. De buitenruimte is niet opgemeten, maar deze is ruim genoeg. Per aanwezig kind is voldoende vaste buitenspeelruimte beschikbaar. Naast een eigen buitenruimte aangrenzend aan het pand, wordt er ook gebruik gemaakt van andere buitenruimtes op het erf van de boerderij zoals een plein waar ook gespeeld kan worden en de koeienstal waar onder begeleiding gespeeld wordt. Ook kan de BSO gebruik maken van het grasveld achter de buitenruimte van de BSO.

Passende inrichting en veiligheid van de binnen- en buitenruimtes

De ruimtes zijn passend ingericht en veilig. Er is voldoende speelgoed aanwezig voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. De binnenruimtes beschikken over verschillende hoekjes zoals: lees/relaxhoek, bouwhoek, huishoek en tafels waaraan verschillende (knutsel)activiteiten gedaan kunnen worden. Ook is er spel- en knutselmateriaal aanwezig in de groep. Voor de 8+ kinderen is een eigen ruimte beschikbaar met aangepast spelmateriaal. Tot slot, er is een groot kookeiland aanwezig waar onder begeleiding kookactiviteiten gedaan worden.

De inrichting van de groepsruimtes komt overeen met het pedagogisch werkplan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)
- Observatie (Locatiebezoek d.d. 28-10-2024)
- Plattegrond binnenruimte
- Inspectierapport (2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>
Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.</p> <p>Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.</p>

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgequalificeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor

15 van 19

de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: buitenschoolse opvang Natuurlijk Avontuurlijk
Website	: http://www.natuurlijk-avontuurlijk.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000026708485
Aantal kindplaatsen	: 50

Gegevens houder

Naam houder	: BSO Natuurlijk Avontuurlijk B.V.
Adres houder	: Lange Aventureseweg 1
Postcode en plaats	: 4107 LW Culemborg
KvK nummer	: 90427483
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Janssen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Culemborg
Adres	: Postbus 136
Postcode en plaats	: 4100 AC Culemborg

Planning

Datum inspectie	: 28-10-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 14-11-2024
Zienswijze houder	: 22-11-2024
Vaststelling inspectierapport	: 22-11-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-11-2024

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-11-2024

Openbaar maken inspectierapport : 06-12-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn blij om te lezen dat we voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang. Bedankt voor het inspectie bezoek en de prettige benadering.